

সংযোজনী ৪:

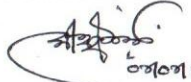
দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (জুলাই-ডিসেম্বর ২০২২)	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	গ্রন্থাগারিক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			০২	
						অর্জন	১	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল শাখা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			১০০%	
						অর্জন	১০০%	১০০%						
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	গ্রন্থাগারিক	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			০১	
						অর্জন	-	১						
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	গ্রন্থাগারিক	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			০১	
						অর্জন		১						
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তি/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পুথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সকল শাখা	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২২	৩১-১২-২২	৩০-০৩-২৩	৩০-০৬-২৩			২৯-০৯-২২ এবং ২-১১-২২	
						অর্জন	২৯-০৯-২২	২-১১-২২						
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			-	সংস্থার মাঠ পর্যায়ে কোনো অফিস নেই।
						অর্জন	-	-	-	-				

০৯/০৯/২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (জুলাই-ডিসেম্বর ২০২২)	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন														
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	৩১/০৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২২	-	-	-	-		৩১/০৭/২২	
						অর্জন	৩১/০৭/২২	-						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সহকারী পরিচালক (প্রশা: ও অর্থ)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			২৫%	
						অর্জন	২৫%	২৫%						
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	-	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			৪১%	
						অর্জন	২৫%	৪১%						
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							-	আপাতত কোনো প্রকল্প নেই
						অর্জন	-	-						
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			-	কোনো প্রকল্প নেই
						অর্জন	-	-						
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)														
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সরকারি যানবাহন ব্যবহার নীতিমালা	৩	%	প্রশাসন শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			১০০%	
						অর্জন	১০০%	১০০%						
৩.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অফিসে উপস্থিতির ক্ষেত্রে ডিজিটাল হাজিরা নিশ্চিতকরণ	ডিজিটাল হাজিরা চালুকৃত	৫	%	প্রশাসন শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			১০০%	
						অর্জন	১০০%	১০০%						
৩.৩ নিরাপত্তা ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণে অফিস ভবন সিসি টিভির আওতায় আনা	সিসি টিভি চালুকৃত	৫	%	প্রশাসন/আইসিটি শাখা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			১০০%	
						অর্জন	১০০%	১০০%						
৩.৪ বেসরকারি গ্রন্থাগার তালিকাভুক্তিকরণের নিমিত্ত অনলাইন আবেদন গ্রহণ	অনলাইন আবেদন গ্রহণকৃত	৫	তারিখ	বিবলিওগ্রাফী অফিসার	৩০/০৩/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩০/০৩/২০২৩	-			-	
						অর্জন	-	-						


 ০৩/০৩/২০২৩